

## OSOBNJE INFORMACIJE



 Hahlić 6, 51000 Rijeka, Hrvatska

 +385 51 359 522

 [smadzarov@pravri.hr](mailto:smadzarov@pravri.hr)

Spol žensko | Datum rođenja 07/04/1989 | Državljanstvo hrvatsko

## Sara Madžarov Matijević

## RADNO ISKUSTVO

siječanj 2019. –

**Asistentica**

Pravni fakultet u Rijeci, Rijeka, Hahlić 6

- izvođenje nastave (predavanja, vježbe, seminarska nastava), konzultacije sa studentima i provedba ispita na kolegijima Katedre za trgovačko pravo i pravo društava, znanstveno - istraživački i stručni rad, drugi poslovi po nalogu Dekanice

travanj 2018. – siječanj 2019.

**Zamjenica javnobilježničkog prisjednika**

Javni bilježnik Vesna Čuzela, Rijeka, Korzo 18

- zamjena javnog bilježnika u svim postupcima i radnjama koje je ovlašten obavljati

rujan 2016. – travanj 2018.

**Javnobilježnička savjetnica**

Javni bilježnik Vesna Čuzela, Rijeka, Korzo 18

- ovjeravanje i potvrđivanje isprava, sastavljanje ugovora, oporuka i isprava, neposredan rad sa strankama i davanje pravnih savjeta, ostavinski postupak, osnivanje i promjene u trgovačkim društvima, ovršni postupak, zemljišnoknjižni postupak

listopad 2013. – rujan 2016.

**Javnobilježnička vježbenica**

Javni bilježnik Vesna Čuzela, Rijeka, Korzo 18

- sastavljanje nacrtu ugovora i drugih isprava, pripremanje ostavinskog postupka, provođenje ovršnog postupka, vanjsko uredovanje i izvršavanje zadataka, podizanje protesta, neposredan rad sa strankama, pripremanje dokumentacije za osnivanje i promjene u trgovačkim društvima

siječanj 2013. – listopad 2013.

**Studentski posao – pripravnica**

Javni bilježnik Vesna Čuzela, Rijeka, Korzo 18

- administrativno-pravni poslovi, obavljanje zadataka u provođenju ovršnog postupka

ožujak 2012. – srpanj 2012.

**Studentski posao – pripravnica**

Javni bilježnik Jadranka Borčić i Olga Sokolić-Ožbolt, Rijeka, Užarska 28

- administrativno-pravni poslovi, obavljanje zadataka u provođenju ostavinskih rasprava

srpanj 2011. – kolovoz 2011.

**Studentski posao – pripravnica**

Odvjetničko društvo Vukić i partneri d.o.o., Rijeka, Nikole Tesle 9

- sastavljanje ugovora, sastavljanje prijedloga za ovrhu, sastavljanje dopisa i podnesaka, prisustvovanje sudskim raspravama

OBRAZOVANJE I  
OSPOBLJAVANJE

lipanj 2017. – travanj 2019.

**Poslijediplomski specijalistički studij: Financijsko pravo trgovačkih društava – univ. spec. iur.**

Pravni fakultet u Rijeci, Rijeka, Hahlić 6

- travanj 2018. **Javnobilježnički ispit**  
Ministarstvo pravosuđa
- ožujak 2017. – travanj 2017. **Opći tečaj intelektualnog vlasništva**  
Državni zavod za intelektualno vlasništvo u okviru WIPO

  - proučavanje glavnih načela intelektualnog vlasništva, zaštita intelektualnog vlasništva, međunarodni ugovori koji upravljaju intelektualnim vlasništvom
- ožujak 2016. **Pravosudni ispit**  
Ministarstvo pravosuđa
- listopad 2008. – srpanj 2013. **Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij pravo – mag. iur.**  
Pravni fakultet u Rijeci, Rijeka, Hahlić 6

  - diplomski rad: Priznanje država u novom međunarodnom pravu

**OSOBNJE VJEŠTINE**

Materinski jezik hrvatski jezik

Ostali jezici	RAZUMJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
engleski jezik	C1	C1	C1	C1	C1
talijanski jezik	B1	B1	A2	A2	A2
njemački jezik	A1	A1	A1	A1	A1

Stupnjevi: A1/2: Temeljni korisnik - B1/B2: Samostalni korisnik - C1/C2 Iskusni korisnik  
[Zajednički europski referentni okvir za jezike](#)

**Komunikacijske vještine**

- izražene komunikacijske i prezentacijske vještine stečene kroz rad sa strankama
- sposobnost brzog prilagođavanja novoj radnoj okolini stečena radom u različitim uredima i radnim kolektivima
- iskustvo rada i komunikacije s državnim tijelima (sud, katastar, porezna uprava, FINA)

**Organizacijske / rukovoditeljske vještine**

- iskustvo provođenja formalnih postupaka (ostavinski postupak)
- preuzimanje odgovornosti za dobivene zadatke
- spremnost na timski rad i iskustvo rada u većem kolektivu

**Poslovne vještine**

- otpornost na pritisak i dobro snalaženje u stresnim i zahtjevnim situacijama
- analitičnost i sistematičnost u radu
- istraživački potencijal
- brzo usvajanje i primjena novih vještina i znanja
- samostalnost u radu, snalažljivost i organiziranost
- spremnost na daljnje profesionalno usavršavanje i kontinuirano učenje
- postavljanje prioriteta i sposobnost rješavanja problema

**Digitalne vještine**

- dobro poznavanje Microsoft Office™ alata (Word™, Excel™ i PowerPoint™)
- iskustvo rada u programima Notar i eNotar, e-Tvrтка te oss.uredjenazemlja.hr

**Vozačka dozvola** B kategorije

## DODATNE INFORMACIJE

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| Konferencije<br>Seminari | <ul style="list-style-type: none"><li>• sudjelovanje na Okruglom stolu Javni bilježnici u europskom kontekstu organiziranom od strane Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti dana 23. siječnja 2019.</li><li>• stručni seminar „Što s poduzećem nakon odlaska u mirovinu – prepustiti djeci, prodati ili nešto treće?“ održan u organizaciji STEP RI znanstveno tehnološkog parka Sveučilišta u Rijeci d.o.o. dana 07. ožujka 2019.</li></ul>   |
| Priznanja i nagrade      | <ul style="list-style-type: none"><li>• korisnik stipendije Nacionalne zaklade za potporu učeničkom i studentskom standardu za akademsku godinu 2009./2010. te Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za akademsku godinu 2010./2011., 2011./2012. i 2012./2013. u A kategoriji (posebno nadareni redovni studenti)</li><li>• 10 posto najuspješnijih studenata tijekom petogodišnjeg studija</li><li>• Dekanova nagrada za uspješnost za akademske godine 2009./2010. i 2012./2013.</li></ul> |