



KLASA: 602-04/25-01/32

URBROJ: 140-01-25-1

Rijeka, 10. studeni 2025.

Temeljem čl. 17. st. 12. i čl. 18. st. 15. Pravilnika o studijima Pravnog fakulteta u Rijeci od 24. travnja 2024. dana 10. studenog 2025. Voditelj Studija donosi

**Protokol o načinu i rokovima prijave, predaje i obrane završnog rada na sveučilišnom
specijalističkom studiju Financijsko pravo trgovačkih društava**

I. Odobrenje teme rada

Student o namjeri prijave završnog rada kod odabranog mentora emailom (fptd@pravri.uniri.hr) i na propisanom **obrascu** (link na obrazac) obavještava Tajništvo studija. Obrazac je sastavni dio Protokola. To čini nakon što je položio ispite iz svih obveznih i izbornih kolegija na studiju te mu je mentor prihvatio case study/istraživački seminar na propisanom obrascu, koji je dostavljen Tajništvu Studija.

Tajništvo Studija provjerava dostupnost i usklađenost prijavljene teme s izvedbenim studijskim programom prema kojem je student studirao te ispunjenje ostalih pretpostavki za prijavu rada.¹ Voditeljstvo odobrava, a Tajništvo Studija obavještava kandidata o odobrenju prijave teme rada u roku od 7 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

II. Prijava teme i prihvaćanje rada putem sustava Provis

Student pristupa prijavi teme u informacijski **sustav Provis** (<https://provis-pravri.uniri.hr/app/#/Login>) putem svog AAI@EduHr elektroničkog identiteta.

¹ Student bira mentora iz redova nastavnika svih obveznih kolegija ili nastavnika izbornih kolegija iz polja pravo. Student koji želi izabrati završni rad kod nastavnika koji je nositelj izbornog kolegija koji je izvan polja pravo treba osigurati sumentora koji je nastavnik nekog obveznog ili izbornog predmeta iz polja pravo.

Mentor prihvaća prijavu teme završnog rada putem sustava Provis i zadaje u Provisu zadatak rada, o čemu student putem sustava Provis dobiva obavijest.

Nakon dovršetka pisanja rada i njegova prihvaćanja od strane mentora, student dostavlja završnu inačicu rada mentoru, na softversku provjeru autentičnosti rada (Turnitin).

Po dobivanju rezultata provjere mentor sastavlja mentorsko izvješće o završnom radu u sustavu Provis, kojim prihvaća rad.

Student dobiva obavijest putem Provisa da je završni rad prihvaćen, o čemu obavijest dobivaju i Služba za studente i Tajništvo Studija.

III. Zakazivanje obrane rada

Služba za studente u dogovoru s Tajništvom Studija imenuje Povjerenstvo za obranu i ocjenu završnog rada te zakazuje datum obrane završnog rada, o čemu student dobiva obavijest.

Obrane završnih radova održavaju se u turnusima, u pravilu u zadnjem tjednu u mjesecu u kojem je rad prihvaćen od strane mentora, osim u prosincu 2025. godine kada se zakazuju **u periodu od 15 - 19. prosinca 2025.**

Završni rad treba biti prihvaćen u Provisu od strane mentora, najkasnije do 15. u mjesecu u kojem se planira obrana završnog rada.

U posljednjem mjesecu akademske godine, obrane će se zakazivati i održavati do 30. rujna 2026. pod uvjetom da je pozitivno mentorsko izvješće uneseno u Provis **najkasnije do 15. rujna 2026. godine.**

IV. Stupanje na snagu

Protokol stupa na snagu 10. studenog 2025. a objavit će se na mrežnim stranicama Fakulteta. U pogledu pitanja koja nisu uređena ovim protokolom primjenjuju se odredbe Pravilnika o studijima Pravnog fakulteta u Rijeci od 24. travnja 2024. godine.

Voditeljice Studija


Prof. dr. sc. Edita Čulinović-Herc


Prof. dr. sc. Nataša Žunjić Kovačević