

SVEUČILIŠTE U RIJECI, PRAVNI FAKULTET

Prilog 1.

PRIJEDLOG ZA NABAVU ROBE, KORIŠTENJE USLUGA ODNOSNO RADOVA

Datum: _____ Prijedlog podnosi: _____

Telefon: _____ E-mail: _____ Prostorija: _____

Katedra / Zavod / Služba: _____

Prijedlog nabave:

R.br.	Predmet nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena s PDV-om	Ukupna cijena s PDV-om
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Napomena: Uz Prijedlog za nabavu obavezno je priložiti ponudu, predračun, poziv, ugovor ili neki drugi dokument iz kojeg je vidljivo što se naručuje, od koga se naručuje i po kojim cijenama te sve navedeno dostaviti na nabava@pravri.uniri.hr

Ukupna nabava se procjenjuje na iznos od _____ eura, a sredstva će biti utrošena iz _____
(navesti izvor sredstava – sredstva Fakulteta, sredstva projekta – naziv projekta, ostalo).

Potpis osobe koja je inicirala nabavu

Datum predaje zahtjeva

Potpis osobe koja je kontrolirala sukladnost s financijskim planom i planom nabave

Datum kontrole

Potpis osobe koja je kontrolirala dostupnost financijskih sredstava

Datum kontrole

Potpis osobe koja je odobrila nabavu

Datum odobrenja